

*Perho*

**LIIKETALOUSOPISTO**

## Perho Liiketalousopisto

Ravintola-, matkailu- ja liiketalouden alojen sekä urheilun monipuolinen ja moderni kouluttaja Malmilla, Töölössä ja verkossa

- Helmi Liiketalousopisto, Ravintolakoulu Perho ja Haaga-Perho yhdistyivät 1.1.2017 Perho Liiketalousopistoksi
  - opiskelijoita noin 1.500
  - henkilökuntaa noin 150
  - oma liikuntakeskus Helmi Center
  - rehtori/tj. Juha Ojajärvi
- Olemme myös virallinen urheiluoppilaitos



# Perho Liiketalousopisto

- Matkailualan perustutkinto, matkailuvirkailija, myös yhdistelmä­tutkintona
- 170+8 opiskelijaa (OPS ja Näyttömuotoinen)
- Liiketalouden perustutkinto, merkonomi, myös yhdistelmä­tutkintona, sekä Sporttikaksarina (UAM)
- Lukiokumppaneina Töölön yhteiskoulun aikuislukio sekä Mäkelänrinteen lukio (Urheiluakatemia-polku (UAM))
- 602+58 opiskelijaa
- Ravintola-alan perustutkinto, Ruokapalvelun osaamisala, kokki; Asiakaspalvelun osaamisala, tarjoilija, Kokki myös yhdistelmä­tutkintona. Lisäksi englanninkielinen Restaurant Cook (PT)
- Lukiokumppanina Eiran aikuislukio.
- 530+8 opiskelijaa
- Oppisopimus yht. 182 opiskelijaa

# Tiimien muodostaminen ja tiimisopimus

- Tiimien ja työryhmien määrittäminen
  - Tiimi → oman alan asiantuntijaryhmä, jossa tiimiesimies (=tiimin vetäjä) ja tiimin jäsenet ("esimies-alaissuhde"), esim. IT-tiimi, talous- ja henkilöstöpalveluiden tiimi, opintopalvelutiimi
  - Työryhmä → laajempi asiantuntijaryhmä, edustus eri tiimeistä, ei esimies-alaissuhdetta, työryhmän vetäjä valitaan jäsenistä
- 10 Tiimiä ja 4 Työryhmää → laativat kukin oman tiimisopimuksensa.
- Kaikki henkilökunnan jäsenet kuuluvat johonkin tiimiin/työryhmään
- "Tiimisparraus"-tilaisuudet ennen tiimisopimusten laatimista (eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen)

# Tiimisopimus

- Tiimi laatii sopimuksen, jossa nimetään tiimin jäsenet, jäsenten tehtävät ja tiimin keskinäiset sijaisuudet ja tiimin asiakkuudet. Sopimuksessa kuvataan tiimin tavoitteet, tehtävät, toimenpiteet ja toimintatavat sekä tiimin oman toiminnan arviointimenetelmät ja toimintaa kuvaavat mittarit.
- Tiimin sopimus on nimensä mukaisesti sopimus siitä, mihin tavoitteisiin tiimi sitoutuu ja millaisilla resursseilla tavoitteita tulisi saavuttaa.
- Tiimin sopimus ei ole osa juridista sopimuskenttää. Se on apuväline, jonka avulla tiimi käy läpi yhdessä oman toimintansa kannalta tärkeimpiä asioita. Tiimin apuna ja tukena toiminnan kehittämisessä ja arvioinnissa toimii laatutyöryhmä.
- Samalla autetaan tiimiä syventämään ymmärrystään, jotta voidaan keskittyä tiimin tulosten kannalta oikeisiin tekemisiin ja asioihin.
- Tiimisopimus tehdään soveltuvin osin ja se päivitetään kerran vuodessa lokakuun loppuun mennessä.
- Tiimisopimus on julkinen asiakirja, joka on kaikkien Perho Liiketalousopistossa työskentelevien nähtävissä

# Tiimisopimus

- **Tiimin perustehtävät:** Mitä perustehtäviä tiimillä on? (strategioista, toimintasuunnitelmista, opetussuunnitelmista, toimintakäsikirjasta, ym. johdetut tai muuten sovitut; aina kuitenkin strategian mukaisesti → Liiketoimintasuunnitelma, Johtosääntö)
- **Tiimin resurssit:** Mm. Henkilöt, Taloudelliset resurssit, Muut resurssit (laitteet, tilat, jne)
- **Tiimin toiminnan kannalta keskeisten prosessien määrittäminen ja kuvaaminen**
- **Tiimin toiminnan vuosikello / ajastetut tehtävät**
- **Tiimin asiakkaat:** keille sisäisille ja ulkoisille asiakkaille tiimi tuottaa palveluitaan ja mitä
- **Mitä osaamista ko. tiimissä tarvitaan / edellytetään jotta työryhmän tavoitteet ja toiminta voidaan saavuttaa ja kenellä tiimin jäsenistä on ko. osaamista?**
- **Tiimin jäsenten tehtävät/roolit ja varahenkilö, tiimin vetäjä ja varavetäjä. Tehtävään tarvittava osaaminen**

# Tiimisopimus

- Tiimin toimintavaltuudet: mitä jäsen yksin, mitä tiimin kanssa yhdessä, mitä yhdessä johdon kanssa
- Arvopohdinta: Kuinka toteutamme Perho Liiketalousopiston arvoja tiimimme toiminnassa?
  - Mitä arvo tarkoittaa työryhmälle sen toiminnassa?
  - Mitä arvo ei tarkoita?
  - Tiimin pelisääntönä arvo tarkoittaa (millä tavoilla toimitaan että ko. arvo tulee toiminnassa näkyväksi?)
- Tiimin sisäiset pelisäännöt (mm. kokoukset, muistiot, tiedottaminen, vastuukysymykset, kestävä kehitys, jne,)
- Tiimin toiminnan arviointi ja mittarit (1-3 mittaria)
- Tiimisopimus hyväksytään kunkin jäsenen allekirjoituksin
- Tiimi arvioi omaa toimintaansa, lisäksi kehitteillä tiimien kehityskeskustelu-menetelmä (tiimien auditointi) sekä tiimin sisäistä toimintaa ja eheyttä kuvaava tiimi-indeksi-mittari.

# Tiimisopimus: kysymyksiä

- Miten tiimisopimusta voitaisiin soveltaa suurten monialaisten koulutuksen järjestäjien käyttöön?
- Millä menetelmillä tiimisopimus voi tehokkaasti sitouttaa ja motivoida toimijoitaan?



#perholainen #PerhoLTO #PerhoPRO

Ravintola | Matkailu | Liiketalous || urheilu

**Tule siksi, mikä haluat olla.**

**[perho.fi](https://perho.fi) >**