

KOOSTE ELI DOKUMENTAATIOTARJOTIN, JOSTA VOI JOKAINEN VALITA OMAAN KÄYTTÖÖNSÄ PARHAAT:

1. LAATUKULTTUURI ja LAADUN HALLINNAN KOKONAISUUS

Arviointikohdat		Dokumentit	Painotukset/ priorisointi
Laadunhallinta osana koulutuksen järjestäjän johtamisjärjestelmää toiminnan ohjausta ja toimintaa	1.1.	Vastuut; johdolla on aito rooli (esim. johdon itsearviointi,	15 €
		-Johdon laatuosaaminen	16 €
		-tavoitteen asettelu, toimintasuunnitelmat, resursointi, seuranta- ja arviointimenettelyt, parantaminen	21 €
		- kuvattu laatu-/toimintajärjestelmä, jonka tuloksia käytetään kehittämisen priorisoinnissa	6 €
		-vastuut laadunhallinnasta johtamisessa kuvattu (johtosääntö tms)	6 €
		-johtamisen vuosikello, jossa kuvattu laadunhallinnan menettelyt, aikataulut	4 €
		-laadunhallinnan organisointi (työryhmät jne)	7 €
		- johtamisjärjestelmän arviointi ja parantaminen (menettely) esim. vertaisarviointi	7 €
		-jatkuva parantaminen strategiassa ja arvioissa , myös johtoryhmätoiminnassa	7 €
		- laatupolitiikka, laatuavoitteet määritelty ja terminologia ymmärretty	23 €
	1.2.	-laatu- ja toimintakulttuuri (esim. henkilöstökyselyn tulokset)	20 €
		-säännöllinen johdon katselmus → kehittämissuunnitelmat ja seuranta	21€
		- laatuasiat johdon vakioagendalla	15 €
		-Laadunhallintajärjestelmä on 100% kattava = kaikki koulutuksen järjestäjän toiminnot	31 €
		→ vuosittain kehittyvä järjestelmä	7€
		→ katvealueiden kattaminen	5 €
		-tulokortti ja strategiset mittarit	16€
		→ tulosten parantaminen ja aikasarjat	
		-toimintasuunnitelma	
		-toimintakertomus	
-prosessikuvaukset ja niiden arviointi ja päivitys, prosessimittarit			
-kehittämistyöryhmien muistiot, joryn muistiot			
- toimintajärjestelmän kuvaus → strategialähtöisyys			
- strategia-asiakirjat → laadunhallintamukana			
-prosessit ja vastuutus /valta			
→ kehittämissuunnitelmat → seuranta			
-laadunhallintajärjestelmän /toimintajärjestelmän kehittäminen			
Laadunhallinnan tavoitteet, työjako ja vastuut	1.3.	- toimiva palautejärjestelmä +reagointi	6 €
		-prosessit ja prosessinomistajat	15 €
		-vastuut ja valtuudet	17 €
		-toimintasuunnitelmat perustuvat strategiaan	8 €
		-johdon osoittamat resurssit → kehittämisryhmät jne.	17 €

		-kehittämistoiminnan toteutumisen seuranta opiskelijoiden kuuleminen eri foorumeilla (pöytäkirjat) -opiskelijoiden aloitemahdollisuus → opiskelijat kehittämistiimeissä, tuki toimintaan -valtuutus opiskelun suunnitteluun → arvoprosessi ja opiskelijat -perehdyttämisessä tiedotetaan omakohtaisesta vastuusta + organisaation tavoitteista & toimintatavoista → kehityskeskustelu → esimiestyö ja sen laatu → työyhteisökyselyn tulokset	5 € 5 € 5 € 13 € 10 € 3 €
Sidosryhmien ja kumppanien osallistuminen	1.4.	- verkostokartta, omistajat / Tavoite, roolit, priorisoinnit - sidoryhmä/asiakaslistaus (CRM) - työssäoppimispaikat → palaute /koulutus ↔ strategiaprosessissa ↔ sidosryhmäkyselyt & raportit →kehittämissuunnitelmat ja seuranta ↔ ammattiosaamisen toimikunnat & neuvottelukunnat→ tavoitekuvaukset + koulutus/yhteistyö ↔ yhteistyösopimukset ↔ prosessikuvaukset ↔ arviointiraportit ↔ hankeyhteistyö (esim. LARK) -markkinointi peruskouluihin - struktudoidut mallit -nivelvaiheyhteistyö	3 +13 € 2 € 4 € 14 € 23 € 3 € 20 € 5 € 10 € 3 €
Dokumentointi	1.5.	- Intra -Laadunhallintajärjestelmän kuvaus -Office 365 -Määritelty tiedon dokumentointi; vastuut, mitä, kenelle, milloin miten -prosessikuvaukset - tulokortit yksiköittäin - arviointi- ja palautetieto (raportit) - sähköinen dokumentointijärjestelmä - laatu- ja toimintakäsikirja - dokumentoinnin vastuut (seuranta) - Wilma - kuukausi- ja kvartaaliraportit - arviointisuunnitelma - Tiedonhallinnan ohjeet - joryn muistiot, kehittämisryhmien muistiot - kehittämissuunnitelmat - toimintakertomus	4 points 27 points 3 points 24 points 6 points 4 points 5 points 3 points 3 points 4 points 1 point 5 points
Laadunhallinnan läpinäkyvyys ja viestintä	1.6.	- henkilöstön kehittämispäivät, henkilöstöpäivät - viestintäsuunnitelma ja kanavat, sisältö, tulokset - Toimiva/reaaliaikainen raportointi - Intra ja opiskelijaintra - Sidosryhmä-/asiakasjulkaisut	9 points 25 points 11 points 15 points 5 points

		<ul style="list-style-type: none"> - www-sivut - vuosikertomus - hallituksen ym. sidosryhmien kokoukset - Mittaus; kysely ja pöytäkirjat - kampustiedote - some - viestintäsuunnitelma - viikkotiedote, sähköposti - tiimipalaverit 	<p>2 points</p> <p>1 point</p> <p>1 point</p> <p>2 points</p> <p>5 points</p> <p>1 point</p>